



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**

П Р И К А З

от _____ 2022 г.

№ _____

г. Симферополь

***Об утверждении Положения
о порядке сообщения лицами, замещающими
должности государственной гражданской службы
Республики Крым в Министерстве культуры Республики Крым,
и руководителями учреждений и образовательных организаций,
отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым,
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов***

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Указом Президента Российской Федерации 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» (с внесенными изменениями), Указом Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 109-У «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (с внесенными изменениями), в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции и повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждениях и образовательных организациях, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве культуры Республики Крым, и руководителями учреждений и образовательных организаций, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Республики Крым от 25.05.2016 № 236-л «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства культуры Республики Крым, руководителями государственных учреждений, организаций и предприятий, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Управлению организационной, информационно-аналитической работы и контроля (Шувыр Н.М.) разместить приказ на официальном сайте Министерства культуры Республики Крым государственной информационной системы Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Начальнику управления государственной гражданской службы, кадровой и правовой работы (Минкина Е.С.) довести приказ до сведения государственных гражданских служащих Министерства культуры Республики Крым, руководителей учреждений и образовательных организаций, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

Т.А. Манежина

Согласовано:

Начальник управления

Е.С.Минкина

Заведующий отделом

Я.А. Швалюк

Приложение

к приказу Министерства культуры

Республики Крым

от « » _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве культуры Республики Крым, и руководителями учреждений и образовательных организаций, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Крым (далее – соответственно – должности государственной гражданской службы, Министерство), и руководителями учреждений и образовательных организаций, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым (далее – руководители подведомственных организаций). Представителем нанимателя (работодателем) для которых является министр культуры Республики Крым (далее - Министр), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы, и руководители подведомственных организаций обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Указанные в пункте 2 настоящего Положения лица направляют незамедлительно (в течение рабочего дня) должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве уведомление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Уведомления лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, регистрируются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал уведомлений), по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Журнал уведомлений хранится у должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления. Листы журнала уведомлений нумеруются и скрепляются печатью Министерства.

5. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления уведомляет Министра о поступлении уведомления.

6. Уведомления лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, предварительно в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления рассматриваются должностным лицом, ответственным за

работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

7. При подготовке мотивированного заключения по результатам предварительного рассмотрения уведомлений лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства имеет право проводить собеседование с государственным гражданским служащим или руководителем подведомственной организации, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации (далее - запросы), а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства представляются председателю Комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым, руководителей учреждений, организаций и предприятий, отнесенных к ведению Министерства и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. По результатам рассмотрения уведомления Министр принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации Министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Положения, Министр применяет к лицу, замещающему должность государственной гражданской службы, руководителю подведомственной организации конкретную меру ответственности.

11. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии Министерства культуры Республики Крым по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым, руководителей учреждений, организаций и предприятий, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым и урегулированию конфликта интересов, утвержденным соответствующим приказом Министерства.

Приложение 1
к Положению

о порядке сообщения лицами, замещающими
должности государственной гражданской службы
Республики Крым в Министерстве культуры Республики Крым,
и руководителями учреждений и образовательных организаций,
отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым,
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов.

(отметка об ознакомлении)

Министру культуры Республики Крым

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность,
наименование подведомственной
организации)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____.

Должностные обязанности, на надлежащее исполнение которых влияет или
может повлиять личная заинтересованность: _____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Министерства, работников
организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед
Министерством, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении
настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" ____ " ____ 20__ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению

о порядке сообщения лицами, замещающими
должности государственной гражданской службы
Республики Крым в Министерстве культуры Республики Крым,
и руководителями учреждений и образовательных организаций,
отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым,
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов.

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат "___" _____ 20__ г.
Окончен "___" _____ 20__ г.

На "___" листах

N п/п	Дата и время регистрации уведомления	Количество листов	Сведения о лице, подавшем уведомление			Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление
			фамилия, имя, отчество	должнос ть	номер телефона	
1	2	3	4	5	6	7